**АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛДАТСКО-СТЕПНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 14.11.2018 № 111

**Об утверждении Порядка выдачи согласия владельца автомобильной дороги на капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного значения сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2017 г. № 453-ФЗ «О внесении изменений в статью 20 Федерального закона «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и статью 32 Федерального закона «О подготовке и проведении в Российской Федерации чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года, Кубка конфедераций FIFA 2017 года и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Солдатско-Степновского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выдачи согласия владельца автомобильной дороги на капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного значения Солдатско-Степновского сельского поселения.

2. Разместить постановление на официальном сайте сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой

Глава Солдатско-Степновского

сельского поселения Е.Н.Демидова

Приложение к постановлению администрации Солдатско-Степновского сельского поселения № 111 от 14.11.2018 г

**Порядок выдачи согласия владельца автомобильной дороги на капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного значения Солдатско-Степновского сельского поселения.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок выдачи согласия на капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного значения Солдатско-Степновского сельского поселения (далее по тексту – Порядок) устанавливает порядок выдачи согласия владельца автомобильных дорог на капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий дорог федерального, регионального или межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного значения Солдатско-Степовского сельского поселения (далее по тексту – Согласие) и перечень документов, необходимых для его выдачи.

2. Порядок получения согласия.

2.1. Выдачу Согласия осуществляет Администрация Солдатско-Степновского сельского поселения.

2.2. Капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного значения Солдатско-Степновского сельского поселения допускаются при наличии согласия Администрации Солдатско-Степновского сельского поселения, выдаваемого в порядке, предусмотренном настоящей главой.

2.3. Согласие в письменной форме владельца автомобильной дороги, должно содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими капитальный ремонт и ремонт пересечений и примыканий (далее по тексту - технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению).

2.4. Для выполнения работ по капитальному ремонту, ремонту пересечений и примыканий заявитель обращается в Администрацию Солдатско-Степновского сельского поселения с заявлением о согласовании проведения указанных работ (согласно приложению 1 к настоящему Порядку). К заявлению заявитель прикладывает следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя (подлежит возврату заявителю (представителю заявителя) после удостоверения его личности при личном приеме);

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления представителем заявителя (при отсутствии соответствующей записи о полномочиях лица в Едином государственном реестре юридических лиц);

в) техническое задание на выполнение работ, подписанное Заявителем (для согласования выполнения работ по строительству, реконструкции пересечений или примыканий);

г) ведомость объемов работ, предусматривающую виды работ и объем работ, выраженных в количественных показателях (для согласования выполнения работ по капитальному ремонту, ремонту пересечений или примыканий);

д) утвержденный порядок осуществления работ для согласования Уполномоченным органом;

е) материалы топографической съемки территории земельного участка на бумажном и электронном носителях в масштабе 1:500 с нанесением предполагаемых или существующих пересечений, примыканий, выполненной не позднее месяца до подачи заявления.

2.5. Администрация Солдатско-Степновского сельского поселения рассматривает заявление о согласовании в срок не более тридцати календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении такого согласия.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка, Администрация Солдатско-Степновского сельского поселения отказывает в согласовании.

2.6. В ходе рассмотрения заявления Администрация Солдатско-Степновского сель-ского поселения:

а) получает по системе межведомственного информационного взаимодействия сведения из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или сведения из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

б) направляет в Администрацию Быковского муниципального района запрос о соответствии планируемого строительства, реконструкции пересечений или примыканий документации по планировке территории (срок направления ответа на запрос не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения запроса);

в) проверяет наличие оснований для отказа в согласовании строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка;

г) определяет возможность осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий в соответствии с требованиями технических регламентов, а до их принятия требованиям ГОСТов, СниПов, ВСН.

2.7. Согласование планируемого строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий осуществляется в форме постановления Администрации Солдатско-Степновского сельского поселения, отказ в согласовании оформляется в форме уведомления.

Постановление о согласовании должно содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений, примыканий; согласованный объем таких работ (для капитального ремонта, ремонта пересечений, примыканий); согласованный порядок осуществления работ по ремонту указанных пересечений и примыканий, требования о соблюдении организации дорожного движения; об обеспечении лицами, осуществляющими капитальный ремонт, ремонт пересечений, примыканий, информирования Администрации Солдатско-Степновского сельского поселения о порядке осуществления работ, введения ограничения или прекращения движения транспортных средств в соответствии с пунктами 2.13-2.14 настоящего Порядка.

2.8. О факте согласования (отказа в согласовании) заявитель в срок, установленный в пункте 2.5 порядка информируется посредством телефонной связи (при указании в заявлении) или путем направления уведомления на его электронный адрес (при указании в заявлении). А так же путем направления заявителю по почте заказным письмом или в электронной форме по адресу, указанному в заявлении.

2.9. Основанием для отказа в согласовании планируемого строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий являются:

а) непредставление документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

б) несоответствие планируемого строительства, реконструкции пересечений или примыканий документации по планировке территории;

в) несоответствие планируемого строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий требованиям технических регламентов, а до их принятия требованиям ГОСТов, СниПов, ВСН.

2.10. Заявитель вправе обжаловать решения Администрации Солдатско-Степновского сельского поселения об отказе в согласовании планируемого строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

2.11. При согласовании ремонта пересечений и примыканий владельцы автомобильных дорог обязаны информировать лиц, которые планируют осуществлять капитальный ремонт, ремонт таких пересечений и примыканий, о планируемых реконструкции, капитальном ремонте автомобильных дорог и о сроках их реконструкции, капитального ремонта.

Расходы на капитальный ремонт, ремонт пересечений или примыканий, в том числе расходы на выполнение дополнительных работ, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения, водоотведения и исполнением других установленных техническими регламентами требований, несут лица, в интересах которых осуществляются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт пересечений или примыканий.

2.12. Лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений, примыканий, в течение 3-х рабочих дней с начала работ (завершения работ) в письменной форме уведомляют Администрацию Солдатско-Степновского сельского поселения об их начале (завершении).

2.13. В случае необходимости введения ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильной дороге, связанной со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом пересечений, примыканий, съездов, подъездов к автомобильным дорогам в границах полосы отвода автомобильной дороги, их владелец уведомляет об этом Администрацию Солдатско-Степновского сельского поселения с указанием срока вводимых ограничений или прекращения движения транспортных средств не позднее чем за 45 дней до их введения. При наличии согласия Администрации Солдатско-Степновского сельского поселения на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений, примыканий, съездов, подъездов к автомобильным дорогам Администрация Солдатско-Степновского сельского поселения не позднее чем за 35 дней до срока, указанного в уведомлении, обеспечивает издание муниципального правового акта о введении временного ограничения или прекращения движения.

2.14. Лица, осуществляющие ремонт пересечений или примыканий без предусмотренного настоящим порядком согласия или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, по требованию владельца автомобильной дороги обязаны прекратить осуществление капитального ремонта, ремонта пересечений и примыканий, осуществить снос незаконно возведенных сооружений, иных объектов и привести автомобильные дороги в первоначальное состояние.

В случае отказа от исполнения указанных требований владелец автомобильной дороги выполняет работы по ликвидации построенных пересечений или примыканий с последующей компенсацией затрат за счет лиц, виновных в незаконном возведении указанных сооружений, иных объектов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ, КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА, РЕМОНТА ПЕРЕСЕЧЕНИЙ ИЛИ ПРИМЫКАНИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя

уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и должность заявителя,

паспортные данные,

организационно-правовая форма

и наименование юридического

лица, почтовый адрес с

указанием индекса, контактный

телефон, адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас согласовать Строительство/реконструкцию/капитальный ремонт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид работ)

пересечения автомобильной дороги/примыкания автомобильной дороги (нужное подчеркнуть) в границах полосы отвода на участке с км \_\_\_ + \_\_\_\_ (слева/справа/в пересечении) до км \_\_\_ + \_\_\_\_ (слева/справа/в пересечении) к автомобильной дороге местного значения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование автомобильной дороги)

Приложения:

1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_